



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE  
PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

**REG. DET. DIR. N. 2553 / 2021**

Prot. corr. 1000/2021 XVII/A-4

OGGETTO: CIG: ZA6334788F - Mostre Civico Museo d'Arte Orientale e Civico Museo Sartorio. Affidamento del servizio di grafica e allestimento alla ditta La.se Soc. Coop., Trieste (p. iva 01155390329) - Spesa complessiva di Euro 4.800,00 iva 22% esclusa, euro 5.856,00 iva al 22% inclusa.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso:

- che il Servizio Musei e Biblioteche esplica la sua attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”;
- che i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

precisato che i Civici Musei sostengono la valorizzazione degli spazi museali e delle raccolte anche attraverso mostre ed eventi realizzati con soggetti terzi e ciò al fine di far conoscere le collezioni pubbliche, la storia, le specificità del territorio e facilitare scambi di esperienze e di materiali;

considerato che, nel perseguire tali obiettivi, gli istituti operano anche in sinergia e in accordo con diversi soggetti istituzionali e con l'associazionismo, non solo del territorio, promuovendo con gli stessi progetti rispondenti alle finalità istituzionali dei musei;

dato atto che l'Associazione DotART (con sede in Via Francesco d'Assisi, 6 - 34133 Trieste C.F. 90125960329) promuove il settimo Trieste Photo Days – Festival di Fotografia Urbana (Trieste 29.10 – 01.11.2021);

atteso che la Direzione del Servizio Musei e Biblioteche ha messo a punto un programma di mostre

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

fotografiche volte ad approfondire l'interazione tra la fotografia contemporanea e i luoghi museali in sinergia con l'Associazione dotART, come avvenuto in passate edizioni del Festival, e più precisamente:

1. mostra «Graziano Perotti. Sri Lanka Stories» al Civico Museo d'arte Orientale (30.10.2021 – 09.01.2022), che presenta per la prima volta al pubblico le fotografie inedite di due reportage mirati, realizzati di recente dal Graziano Perotti (Pavia 1954); una prima sezione della mostra («Religions. Religioni e miti in Sri Lanka») si concentra sulla religione, tanto sentita in una nazione dove convivono pacificamente tutte le religioni, e vi sono raffigurate anche sequenze della festa del dente del Buddha, la più importante e partecipata dell'isola; una seconda sezione («Tea Train. Sri Lanka alla conquista del mondo») narra “Il treno del tè”, un convoglio che trasporta i lavoratori e le loro famiglie nella zona delle piantagioni di tè in alta montagna;
2. mostra «Premio Musei Civici» al Civico Museo Sartorio (01.11.2021 – 06.01.2022), che presenta le foto selezionate dalla Direzione del Servizio Musei e Biblioteche all'interno di una rosa proposta dall'Associazione DotART;

richiamata la Deliberazione Giunta n. 439 dd. 23.9.21 con la quale è stata approvata la realizzazione delle mostre suddette, in sinergia con l'Associazione DotART, nell'ambito del settimo Trieste Photo Days – Festival Internazionale della Fotografia Urbana;

appurato che per le mostre di cui sopra è necessario prevedere un servizio di composizione grafica, riproduzione immagini e allestimento da affidare a soggetto esterno in grado di garantire la qualità della realizzazione, in perfetta corrispondenza con i tempi e le richieste dell'Amministrazione;

viste

- la legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 502, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed innalza tale soglia da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00;

ritenuto di non procedere con il ricorso al MEPA considerando l'importo oggetto dell'affidamento inferiore alle soglie previste da normativa;

dato atto che l'art. 36 art. 2, lettera a) del D. Lgs. 50/16 e s.m.i. consente di poter procedere sotto i 40.000,00 euro anche con affidamenti diretti senza previa consultazione di due o più operatori economici;

preso atto dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 riguardante i motivi di esclusione di un operatore economico;

ritenuto pertanto di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a), D. Lgs. 50/2016) alla Coop. La.se (p. iva 01155390329), con sede in via Coroneo 16, Trieste, realtà con maturata esperienza nel settore del servizio in oggetto, la quale ha fornito un preventivo conservato agli atti, pari ad euro 4.800,00 (iva al 22% esclusa,) ritenuto congruo, per un importo totale pari ad euro 5.856,00 (iva al 22% compresa);

stante l'autocertificazione fornita dall'affidatario ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito al possesso dei requisiti di cui all'art 80, D. Lgs. 50/2016 conservata agli atti;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

effettuate le verifiche della regolarità contributiva (DURC) e dell'assenza di annotazioni specifiche sugli operatori economici (CASELLARIO ANAC ) relativi alla ditta affidataria conservati agli atti;

dato atto che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali e, ove richiesti, il possesso dei requisiti tecnico-professionali;
- ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016, ci si avvale della facoltà di non richiedere la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta;
- ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D. Lgs. 50/2016, non viene richiesta una "garanzia definitiva" per l'esecuzione del servizio in oggetto, tenuto conto della durata e della modalità di affidamento;

accertato che la spesa va imputata al capitolo 160210 2AV (AVANZO LIBERO-Avanzo amministrazione libero) del Bilancio 2021;

acclarato che ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti:

- la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31/03/2021 immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2021 - 2023 – e Bilancio di Previsione 2021-2023. Approvazione."
- la Deliberazione Giuntale n. 283/2021, del 01 luglio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021;
- il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- lo Statuto del Comune di Trieste (come modificato dalle delibere consiliari n. 20/2001 e n. 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001;

precisato che, ai sensi del D. Lgs. n. 118 dddd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2021;

dato atto pertanto di autorizzare la spesa di euro 5.856,00 (iva al 22% inclusa) sul capitolo 160210;

richiamati l'art. 107 del D. Lgs. dd. 18.08.2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste circa la competenza all'adozione dell'atto;

vista la determinazione dirigenziale n. 50/2017 del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 44/2017 del Direttore del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

amministrativa;

## DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni riportate in premessa, la spesa complessiva di euro 5.856,00 iva al 22% inclusa, per il servizio di composizione grafica, riproduzione immagini e allestimento delle mostre Graziano Perotti. Sri Lanka Stories al Civico Museo d'arte Orientale e Premio Musei Civici al Civico Museo Sartorio;
2. di affidare il servizio di cui sopra alla ditta Coop. La.se (p. iva 01155390329), con sede in via Coroneo 16, Trieste, per la spesa complessiva di euro 5.856,00 iva 22% inclusa;
3. di dare atto che la spesa suddetta va imputata al capitolo 160210 2AV (AVANZO LIBERO-Avanzo amministrazione libero) del Bilancio 2021;
4. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dall'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 5856,00- nel 2021;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 euro 5856,00;
7. di autorizzare la liquidazione della spesa dietro presentazione della fattura elettronica e previa attestazione di regolarità e conformità della stessa
8. di impegnare la spesa complessiva di euro 5.856,00 al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.1.03.02.02.999	00012	03228	N	5.856,00	2021: 5856,00 - 2AV (AVANZO LIBERO-Avanzo amministrazione libero)

### IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (Dott. Stefano Bianchi)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D. L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO

CODICE FISCALE: BNCSFN66C24L424A

DATA FIRMA: 06/10/2021 10:51:31

IMPRONTA: 3CB8340B9B0353ECD7C6F8EFA073CF20D087AFA2517A25E1A10CDE76894DDA9E  
D087AFA2517A25E1A10CDE76894DDA9EA86DDB1BDEB732AA1B68335BB595994A  
A86DDB1BDEB732AA1B68335BB595994A22CD8A00F6E5B67561CD5CC6BEC46048  
22CD8A00F6E5B67561CD5CC6BEC46048208837BE2252E97F226126AD180ED4C6